

Registro De Las Citas

1. Apunte sus problemas o preguntas antes de salir para la cita
2. Enumere los problemas en preguntas. Haga la primera como la más importante
3. Enseñe al proveedor su lista. Apunte cualquier respuesta a sus preguntas.
4. Hable con el proveedor sobre las opciones para manejar sus problemas y preguntas

Fecha	Proveedor	Preguntas/problemas Para discutir	Razón para visitar al proveedor	Próxima Cita